WÓJT
GMINY DYDNIA
woj. podkarpackie

Zarządzenie Nr 49/2019

Wójta Gminy Dydnia

z dnia 04 lutego 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego naboru partnera do projektu planowanego do dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działanie 4.1 Zapobieganie i zwalczanie zagrożeń, typ 4 Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii – wyłącznie dla potrzeb OSP.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020. (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1431) zarządzam, co następuje:

§1

1. Ogłaszam otwarty nabór partnera do projektu planowanego do dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działanie 4.1 Zapobieganie i zwalczanie zagrożeń, typ 4 Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii – wyłącznie dla potrzeb OSP.

2. Nabór dotyczy podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

1. Powołuje Komisję ds. wyboru partnera projektu w składzie:

1) Stanisław Pytlowany – Przewodniczący Komisji

2) Edyta Kuczma – Członek Komisji

3) Katarzyna Stadnik – Członek Komisji

§3

Ogłoszenie o naborze zostanie umieszczone na stronie Urzędu Gminy w Dydni oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
mgr Alicja Pocałuń

WÓJT
GMINY DYDNIA
woj. podkarpackie

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 49/2019
Wójta Gminy Dydnia
z dnia 04 lutego 2019 r.

REGULAMIN KONKURSU

do ogłoszenia o otwartym naborze na wyłonienie Partnera sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu.

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin określa cele naboru, warunki uczestnictwa, zasady ogłaszania, kryteria oraz sposób oceny ofert, sposób informowania o naborze i jego warunkach.
2. Nabór ogłasza Wójt Gminy Dydnia na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020. (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1431).
2. Nabór przeprowadza Komisja ds. wyboru Partnera projektu, zwana dalej „Komisją".

§ 2.

Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

1) konkursie należy przez to rozumieć konkurs dla naboru wniosków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działanie 4.1 Zapobieganie i zwalczanie zagrożeń, typ 4 Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub zakup wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii – wyłącznie dla potrzeb OSP nr RPPK.04.01.00-IZ.00-18-004/18,

2) regulaminie – regulaminie ww. konkursu,

3) wniosku – wniosku o dofinansowanie do ww. konkursu.

ROZDZIAŁ II
CEL PARTNERSTWA I ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3

1. Celem prowadzonego naboru jest wyłonienie Partnera – podmiotu spoza sektora finansów publicznych (jednostki ochotniczej straży pożarnej), który będzie współpracować z Gminą Dydnia w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu, a w przypadku jego

przyjęcia do realizacji będzie pełnił rolę Partnera projektu zgodnie z zakresem ustalonym w umowie partnerskiej.

2. Projekt polegać będzie w szczególności na zapewnieniu mieszkańcom Gminy Dydnia bezpieczeństwa w sytuacji klęsk żywiołowych, zagrożeń pożarowych, technicznych, chemicznych itp.

3. W ramach projektu przewidziany jest zakup nowego samochodu i sprzętu ratowniczo – gaśniczego w celu realizacji w/w zadań.

Proponowany zakres zadań przewidziany dla Partnera:

- współpraca na etapie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu w oparciu o uzgodnioną z koncepcję realizacji projektu,
- wspólna realizacja zaplanowanych działań w zakresie zadań należących do Lidera i Partnera/Partnerów),
- współpraca przy obsłudze logistyczno-organizacyjnej projektu,
- wspólne zarządzanie projektem.

ROZDZIAŁ III
WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

§ 4

1. O udział w projekcie mogą ubiegać się podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, uprawnione do aplikowania o środki w konkursie określone w §5 regulaminu konkursu.

2. Podmiot ubiegający się o udział w projekcie nie może podlegać wykluczeniom z aplikowania o środki w konkursie określonym w § 6 regulaminu konkursu.

3. Wymagania wobec Partnera:

1) jednostka OSP z terenu gminy Dydnia wpisana do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego,

2) doświadczenie w likwidacji szkód i zagrożeń, udział w akcjach ratowniczo – gaśniczych,

3) dysponowanie zasobami kadrowymi i techniczno-organizacyjnymi niezbędnymi do realizacji projektu,

4) doświadczenie w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze.

4. Podmioty zainteresowane udziałem w projekcie powinny złożyć propozycję udziału w partnerstwie (ofertę) zgodnie ze wzorem określonym w załączniku do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera do wspólnej realizacji projektu zawierającą co najmniej informację o:

1) podmiocie i dotychczasowej działalności,

2) oferowanym wkładzie własnym możliwym do wniesienia przez potencjalnego Partnera w celu jak najszybszej realizacji zadań przewidzianych w projekcie tj. zasobach kadrowych i możliwościach techniczno - organizacyjnych,

3) doświadczeniu w realizacji podobnych do planowanego projektach - ze szczególnym uwzględnieniem projektów dofinansowanych przez UE.

5. Wraz z ofertą należy przedłożyć:

1) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

2) aktualny statut podmiotu,

3) kopię decyzji Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej o włączeniu jednostki OSP do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego,

4) rejestr wyjazdów jednostki OSP do akcji prowadzonych przez jednostkę straży pożarnej za rok 2017,

5) inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty.

ROZDZIAŁ IV
SPOSÓB SKAŁADANIA OFERT

§ 5

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów (oryginał lub uwierzytelniona kopia):

1.1 wypełnionego **„Formularza Oferty"** w oparciu o zamieszczony wzór w Ogłoszeniu o otwartym naborze Partnera do wspólnej realizacji projektu.

1.2 aktualnego wypisu z KRS (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną oraz umocowanie osób go reprezentujących.

2. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.

4. Oferty należy dostarczyć do siedziby Urzędu Gminy Dydnia osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich, na adres: Urząd Gminy w Dydni, 36-204 Dydnia 224, w dni robocze od 7.30 do 15.15 z dopiskiem:

„Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Działania 4.1 Zapobieganie i Zwalczanie Zagrożeń" do dnia **06.03.2019 r.**

5. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Dydni.

6. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

7. Nie będą rozpatrywane oferty, złożone przez podmioty, które nie spełniają wymagań określonych w pkt. III.

8. Zgodnie z zapisami art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020. (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1431) oferty przyjmowane są przez okres co najmniej **21 dni** od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia. Na potrzeby otwartego naboru, przyjmuje się, że wskazany okres będzie liczony w dniach kalendarzowych.

ROZDZIAŁ V
KRYTERIA WYBORU PARTNERÓW

§ 6

Zgodnie z Regulaminem konkursu dla naboru wniosków o dofinansowanie projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, Działanie 4.1 Zapobieganie i Zwalczanie Zagrożeń, Typ projektu: Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii – wyłącznie dla potrzeb OSP przy wyborze Partnerów będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1. Zgodność profilu działalności Partnera oraz zakresu proponowanych do realizacji zadań z celami partnerstwa w tym zgodność z wytycznymi SZOOP-u i regulaminu konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, *https://www.rpo.podkarpackie.pl/index.php/nabory-wnioskow/2100-4-1-zapobieganie-i-zwalczanie-zagrozen-nabor-rppk-04-01-00-iz-00-18-003-18*

Partnerem w projekcie mogą być:

- Jednostki Samorządu Terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia,
- Ochotnicze Straże Pożarne,
- porozumienia podmiotów wyżej wymienionych, reprezentowane przez lidera.

W szczególności preferowane będą:

- jednostki OSP będące w Krajowym Systemie Ratowniczo - Gaśniczym.

2. Nadesłanie propozycje udziału w partnerstwie będą podlegały ocenie Komisji.

2. Ocena złożonych ofert nastąpi zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014- 2020 (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1431).

3. Oferty podlegają ocenie formalnej, w wyniku której sprawdzane jest czy podmiot nie podlega wykluczeniu oraz czy jego oferta jest kompletna.

4. Ocena merytoryczna zawiera następujące kryteria:

a) zgodność działań potencjalnego Partnera z celami partnerstwa – (0-8 pkt),

b) deklarowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa – (0-6 pkt),

c) propozycje podziału zadań między Partnera a Lidera w trakcie przygotowania wniosku o dofinansowanie – (0-5 pkt),

d) proponowany zakres merytoryczny projektu z podziałem projektu na zadania oraz przewidywane rezultaty ich realizacji (0-5 pkt),

e) doświadczenie Partnera w zakresie realizacji projektów o podobnym charakterze – (0-5 pkt),

f) posiadany potencjał finansowy oraz kadrowo – organizacyjny niezbędny do realizacji projektu oraz propozycja wkładu Partnera w realizację projektu i utrzymanie jego trwałości (0-5 pkt),

g) propozycja wkładu Partnera w realizację projektu i utrzymanie jego trwałości przedstawienie proponowanych rozwiązań w zakresie utrzymania trwałości działań podejmowanych w ramach projektu, po zakończeniu finansowania ze środków UE (0-5pkt).

5. Komisja zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niespełniających w wystarczającym stopniu ww. kryteriów oceny.

7. Każdy Wnioskodawca może być na swoją prośbę poinformowany o przyczynach odrzucenia oferty.

ROZDZIAŁ VII
PROCEDURA ODWOŁAWCZA

§ 7

1. Podmiot, który, w ramach konkursu, nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnerów.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie **2 dni** roboczych od doręczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego.
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do Urzędu Gminy w Dydni, 36-204 Dydnia dopiskiem ***„Odwołanie od decyzji wyboru Partnera w projekcie w ramach konkursu na wybór partnera do projektu w ramach Działania 4.1 Zapobieganie i Zwalczanie Zagrożeń".***
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.
5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji Konkursowej.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
8. Pracą Komisji Odwoławczej kieruje Przewodniczący.
9. Podmiot składający odwołanie zostanie pisemnie poinformowany o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu **2 dni** roboczych od ogłoszenia wyników konkursu.
10. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.

ROZDZIAŁ VII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8

1. Podmioty biorące udział w naborze zostaną niezwłocznie, pisemnie poinformowane o wyniku postępowania.
2. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony przez Komisję w toku naboru zostanie zawarta umowa partnerstwa dla realizacji wspólnego projektu.
3. Umowa partnerska będzie w szczególności zawierać postanowienia określone art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1431) oraz ustalać:

1) zasady wspólnego zarządzania projektem,

2) wspólną strategię dla realizacji projektu, zakres współdziałania i odpowiedzialności w ramach projektu,
3) metodę i terminy wykonywania zadań objętych partnerstwem i przekazywania środków na ich realizację - finansowanie wspólnego przedsięwzięcia.
4. Informacja o wyborze partnera oraz o zakresie jego zadań w ramach projektu zostanie podana do publicznej wiadomości po zakończeniu procedury wyboru partnera na stronie internetowej Urzędu Gminy w Dydni: www.gminadydnia.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej.
5. Gmina Dydnia zastrzega sobie prawo odstąpienia na dowolnym etapie od ubiegania się o dofinansowanie projektu, co będzie jednoznaczne z odstąpieniem od tworzenia partnerstwa lub zerwaniem partnerstwa. W przypadku odstąpienia od ubiegania się o dofinansowanie projektu podmiotowi ubiegającemu się o wybór partnerstwa nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze, ani roszczenia z tytułu nakładów poniesionych w związku ze złożeniem oferty partnerstwa czy też w związku z przygotowaniem projektu o partnerstwo.
6. Złożenie oferty w ramach programu jest jednoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego regulaminu.

WÓJT
mgr Alicja Pocałuń