

UCHWAŁA NR IX/86/2019
RADY GMINY
z dnia 31 maja 2019r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art. 6 r ust. 3, ust. 3 c, ust. 3 d ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 730) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Brzozowie.

Rada Gminy
uchwala, co następuje:

§1.

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 2.

1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych na których powstają odpady komunalne obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
2. Odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości w sposób selektywny i nieselektywny.
3. Pozbywanie się odpadów komunalnych zmieszanych (nieselektywnie zebranych) przez właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne odbywa się poprzez umieszczenie ich w pojemnikach (workach), które należy szczelnie zamknąć i oznaczyć za pomocą dostarczonej przez gminę naklejki z nadrukiem zawierającym kod paskowy w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości oraz wystawienie ich w dniu odbioru zgodnie z określonym harmonogramem i miejscem odbioru.
4. Pozbywanie się odpadów komunalnych selektywnie zebranych (segregowanych) przez właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne takich jak: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odbywa się poprzez umieszczenie ich w pojemnikach (workach), które należy szczelnie zamknąć i oznaczyć za pomocą dostarczonej przez gminę naklejki z nadrukiem zawierającym kod paskowy w jednoznaczny sposób identyfikujący właściciela nieruchomości oraz wystawienie ich w dniu odbioru zgodnie z określonym harmonogramem i miejscem odbioru.

Atm

5. Pozbywanie się odpadów komunalnych selektywnie zebranych (segregowanych) przez właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne takich jak: chemikalia (opakowania po chemikaliach), opakowania po środkach ochrony roślin odbywa się poprzez umieszczenie ich w pojemnikach (workach), które należy szczelnie zamknąć oraz dostarczenie na własny koszt do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z zapisami regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Jabłonce, Gmina Dydnia.
6. Pozbywanie się odpadów komunalnych selektywnie zebranych (segregowanych) przez właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne takich jak: zużyte opony, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte baterie i akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne odbywa się poprzez dostarczenie na własny koszt do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z zapisami regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Jabłonce, Gmina Dydnia.
7. Pozbywanie się odpadów komunalnych selektywnie zebranych (segregowanych) przez właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne takich jak: przeterminowane leki, odbywa się poprzez dostarczenie na własny koszt i umieszczenie we właściwym pojemniku w Aptece w Dydni lub Punkcie Aptecznym w Niebocku.
8. Pozbywanie się odpadów komunalnych selektywnie zebranych (segregowanych) przez właścicieli nieruchomości, na których powstają odpady komunalne takich jak: odpady zielone odbywa się poprzez umieszczenie ich w pojemnikach (workach), które należy szczelnie zamknąć i dostarczyć na własny koszt do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).
9. Gmina ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty przyjąć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z zapisami Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Dydnia wyłącznie odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót w ilości nie więcej niż 200 kg na rok od gospodarstwa domowego, nie wymagających pozwolenia na budowę; odpady niespełniające tej definicji oraz większa ilość gmina ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą określoną w odrębnej uchwale.
10. Gmina ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty przyjąć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z zapisami Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Dydnia wyłącznie zużyte opony pojazdów samochodowych o masie całkowitej do 3,5 tony i w ilości 4 szt. rocznie od gospodarstwa domowego oraz od ciągników rolniczych w ilości 2 szt. rocznie od gospodarstwa. Większa liczbę zużytych opon Gmina może przyjąć w PSZOK za dodatkową opłatą określoną w odrębnej uchwale.
11. Gmina ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty przyjąć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) odpady zielone w ilości nie więcej niż 50 kg od gospodarstwa na rok. Większą liczbę Gmina może przyjąć w PSZOK za dodatkową opłatą określoną w odrębnej uchwale.
12. W danym dniu nie będą odbierane wystawione inne rodzaje odpadów niż określone w harmonogramie odbioru.



13. Wójt Gminy Dydnia podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej gminy harmonogramy odbioru odpadów komunalnych

§ 3.

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu obszarów zabudowy jednorodzinnej oraz budynków wielolokalowych nie rzadziej niż:

- 1) odpady zmieszane – co dwa tygodnie,
- 2) zbierane selektywnie:
 - 1) papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe, odpady zielone – co dwa tygodnie,

2. Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości może być realizowany wyłącznie przez uprawnionego przedsiębiorcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4.

1. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

1.1. Niewłaściwe świadczenie usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Urzędu Gminy Dydnia:

- a) w formie pisemnej z podaniem imienia i nazwiska zgłaszającego lub;
- b) telefonicznie – pod nr tel. 13 430 81 53, 13 430 81 54.

1.2. Zgłoszenie należy wnieść niezwłocznie w dniu zaistnienia zdarzenia polegającego na niewłaściwym świadczeniu usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni od zaistnienia tego zdarzenia.

1.3. Zgłoszenie powinno zawierać opis i datę niewłaściwego zachowania (działania lub zaniechania) przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

1.4 W miarę możliwości do zgłoszenia należy dołączyć dowody (np. zdjęcia, oświadczenia innych świadków zdarzenia) potwierdzające niewłaściwe świadczenie usług.

§ 5.

Szczegółowe zasady postępowania z odpadami komunalnymi, w tym sposób ich selektywnej zbiórki, a także obowiązki właścicieli nieruchomości określone są w Regulaminie Utrzymania Czystości i Porządku na terenie Gminy Dydnia stanowiącym załącznik do odrębnej uchwały Rady Gminy Dydnia.

§ 6.

Traci moc uchwała nr XIX/135/2016 Rady Gminy Dydnia z dnia 28 czerwca 2016 roku oraz NR VIII/71/2019 Rady Gminy Dydnia z dnia 09.05.2019 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli



nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy

mgr Piotr Szul