



**POLSKI
ŁAD**



PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA *pw. Przemienienia Pańskiego w Końskiem*



Dydnia, dnia. 09.02.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dot. realizacji projektu nr RPOZ/2022/6717/PolskiLad w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

W związku z realizacją projektu pt. **„Remont i konserwacja organów z kościoła Przemienienia Pańskiego w Końskiem” Parafia Rzymskokatolicka P.W. Przemienienia Pańskiego w Końskiem**, ogłasza niniejsze postępowanie ofertowe.

Informacja o niniejszym konkursie ofert została umieszczona na stronie internetowej www.gminadydnia.pl.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego zapytania jest „**Remont i konserwacja organów z kościoła Przemienienia Pańskiego w Końskim**”. Organy wpisane są do rejestru zabytków województwa podkarpackiego pod nr B-884 .

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

2.1 Program prac konserwatorskich i renowacyjnych pn. Końskie. Organy 1900 r. w kościele pw. Przemienienia Pańskiego w Końskim G. Tetlak, Rzeszów 2023- stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

2.2 Pozwolenie Podkarpackiego Wojewódzkiego konserwatora Zabytków nr K-IRN.5144.46.2023.JU z dnia 07.09.2023 r. stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

2.3 Przedmiar robót - stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Załączony przedmiar robót jest elementem pomocniczym, ułatwiającym obliczenie ceny oferty.

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów określonych w dokumentacji.

Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów i substancji o nie gorszych parametrach i jakości od zaprojektowanych. Użyte w dokumentacji nazwy, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem nie mają na celu preferowanie materiałów danego producenta lecz wskazanie jakie materiał powinien posiadać cechy - parametry techniczne. Podane typy i właściwe im cechy mogą jedynie służyć dla lepszego doboru zamienników. Ciężar udowodnienia, że materiał jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego będzie spoczywał na Wykonawcy.

4. Prace obejmować będą:

1. Rozebranie werku instrumentu, czyszczenie, impregnacja chemiczna oraz generalny remont podzespołów
2. Rekonstrukcje, transport, montaż, intonacja, strojenie.

5. Materiały uzyskane w trakcie rozbiórek przedstawiające wartość użytkową lub materialną zostaną przekazane Zamawiającemu.

6. Inne prace i uwarunkowania szczególne

W ramach zadania należy przewidzieć wykonanie innych prac wynikających z pozwoleń konserwatorskich.

Wykonawca będzie zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia miejsca prowadzenia prac.

Ze względu na złożony charakter prac przewidzianych do wykonania, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej organów w Kościele w Końskim. Dokonanie wizji lokalnej ma na celu zapoznanie Wykonawców z potencjalnym ryzykiem i trudnościami towarzyszącymi realizacji zamówienia.

II. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

III. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. ROBOTY UZUPEŁNIAJĄCE I DODATKOWE

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość wykonania robót uzupełniających i dodatkowych których zakres nie przekroczy 5 % wartości umowy. Wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów, parametrów i stawek cenowych jak w kosztorysie ofertowym na podstawie odrębnie zawartej umowy. Za roboty dodatkowe uznaje się roboty nie objęte przedmiotami robót, ściśle związane z przedmiotem umowy, a warunkujące prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy – wynikiłe w czasie realizacji inwestycji, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji, których nie można było wcześniej przewidzieć oraz gdy z przyczyn technicznych lub gospodarczych zamówienia dodatkowego nie można oddzielić od zamówienia podstawowego.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

do 15 listopada 2024 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada doświadczenie w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w realizacji:

- co najmniej jednej roboty związanej z pracami konserwatorsko – restauratorskimi obiektu wpisanego do rejestru zabytków, polegających na prowadzeniu robót konserwatorskich przy organach których wartość wyniosła co najmniej 50 000,00 zł,

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków, Wykonawca wraz z ofertą złoży wykaz robót wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do zapytania wraz z dokumentami potwierdzającymi (referencje), że roboty zostały wykonane prawidłowo, z należytą starannością i terminowo.

Ponadto Wykonawca powinien posiadać pozytywną opinię Inspektora Rzeczoznawcy ds. Budowy i konserwacji Organów Kurii metropolitalnej w Przemyślu. Dokument należy dołączyć do oferty.

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

a) kierownik prac konserwatorskich

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje minimum 1 osobą posiadającą wykształcenie i doświadczenie określone w art. 37 a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, posiadającym doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 1 pracy konserwatorskiej o podobnym charakterze jak w niniejszym Zamówieniu. Wykonawca wraz z ofertą

złoży wykaz osób wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do zapytania wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie uprawnień i kwalifikacji.

b) zatrudnienie

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy zgodnie z Ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) o pracę osób wykonujących przedmiot zamówienia

W celu udokumentowania zatrudnienia osób Wykonawca powinien oświadczyć, że osoby wykonujące przedmiot zamówienia będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

W przypadku wykonawców realizujących zadanie jako samozatrudnionych i nie zatrudniających do realizacji przedmiotu zadania osób na podstawie stosunku pracy w oświadczeniu należy wpisać informacje dot. osoby samozatrudnionej.

2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę:

a) który, nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu

b) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,

c) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1860, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1860, z późn. zm.);

d) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również podmiot, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

e) Jest powiązany osobowo lub kapitałowo

Poprzez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Dokumenty stanowiące potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia:

- 1) Wymagane jest załączenie do oferty aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia potwierdzającego, że ubiegający się o przedmiot zamówienia zwany dalej Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do zapytania.
- 3) Wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do zapytania.
- 4) Wymagane jest złożenie Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz braku powiązań osobowych i kapitałowych wg wzoru określonego w załączniku nr 8 do zapytania

3.Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
Rażąco niska cena występuje w przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od: wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów;
 - 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 5) zawiera istotne i niemożliwe do korekty błędy w obliczeniu ceny;
 - 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
2. Zamawiający zawiadamia wykonawców o odrzuconych ofertach, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, z tym zastrzeżeniem, iż oświadczenie o braku powiązań składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika.

Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu zawarcia umowy.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, pod rygorem odmowy podpisania umowy są zobowiązani dostarczyć zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie realizujących zamówienie, zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:

- a. określenie celu gospodarczego,
- b. określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,
- c. oznaczenie czasu trwania współpracy wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji,
- d. zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego,
- e. nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

5. Podwykonawstwo

Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowodują to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia. Wykonawca nie może jednak podpisać umowy o podwykonawstwo bez uzyskania zgody Zamawiającego.

6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły spełnia / nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach i dokumentach. W przypadku gdy Wykonawca nie załączy do oferty wszystkich wymaganych załączników (dokumentów) Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia oferty. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wymienionych dokumentów w terminie określonym w wezwaniu do uzupełnienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z dalszego postępowania.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 9 do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - wykaz wykonanych robót – zgodnie z zał. nr 4 do zapytania
 - dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót (referencje)
 - pozytywną opinię Inspektora Rzeczoznawcy ds. Budowy i konserwacji Organów Kurii Metropolitalnej w Przemyślu. Dokument należy dołączyć do oferty.
 - wykaz osób zgodnie z zał nr 5
 - dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do kierowania niniejszymi robotami
 - oświadczenie o zatrudnieniu – zgodnie z zał. Nr 6 do niniejszego zapytania
 - odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
 - oświadczenie, że nie zalega z płaceniem podatków i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne zgodnie z zał. Nr 7 do niniejszego zapytania
 - oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz braku powiązań osobowych i kapitałowych zgodnie z zał. Nr 8 do niniejszego zapytania
 - pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- kosztorys ofertowy opracowany na podstawie przedmiaru robót załączonego do niniejszego zapytania. Kosztorys ofertowy ma charakter poglądowy i nie rodzi skutków prawno - finansowych dla stron, a jedyną ceną wiążącą oferenta jest cena poszczególnych pozycji, wpisana w wymienionym kosztorysie ofertowym.
 - Wzór umowy podpisany i zaakceptowany przez Wykonawcę – zał. nr 10 do zapytania
3. Kopie wymaganych dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
 4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 5. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym, Oferent zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych dokumentów na język polski, poświadczone przez Oferenta.
 6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.
 7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
 9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta musi być opatrzona nazwą, adresem i telefonem kontaktowym Wykonawcy, nazwą i adresem Zamawiającego oraz musi zawierać napis: „Oferta – „**Remont i konserwacja organów z kościoła Przemienienia Pańskiego w Końskiem**”

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VIII. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Tomasz Wójcik - tel. 692 327 287

IX. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE ZAPYTANIA ORAZ PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT

Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Parafia Rzymskokatolicka pw. Przemienienia Pańskiego w Końskiem

Końskie 38, 36-204 Dydnia

e-mail: twojcik@gminadydnia.pl tel. 692 327 287

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono zapytanie ofertowe.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę upublicznia się na stronie www.gminadydnia.pl.

Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, jeżeli w wyniku zmian treści ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, zamieszczając tę informację na stronie internetowej na której udostępnione jest ogłoszenie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

XI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA , WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Oferty należy **przesłać/składać** w terminie do dnia **18.03.2024 r. do godz. 15.00, na adres:**

Urząd Gminy w Dydni, Dydnia 224, 36-204 Dydnia pok. 106
Decyduje data wpływu.

2. Wycofanie złożonej oferty.

Skuteczność wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Wycofanie złożonej Oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy zostało dokonane przed upływem terminu składania Ofert.

Wycofanie złożonej Oferty.

Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Oferty. Odpowiednio opisana kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem WYCOFANIE

XII. INFORMACJA O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

Informacje o wyborze oferty najkorzystniejszej zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.gminadydnia.pl oraz przesłane do Wykonawców którzy złożą ofertę w niniejszym postępowaniu.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym również koszty związane z zabezpieczeniem materiałów i środków niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszelkie formalności administracyjne i inne.
2. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
3. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż Wykonawca podejmuje się wszystkich czynności objętych przedmiotem niniejszego zamówienia.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert.

Lp.	Kryterium	Waga
1.	cena	70
2.	gwarancja i rękojmia	30

2. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

Etap I - wyliczenie punktów dla poszczególnych kryteriów oceny ofert

2.1 dla kryterium „cena”:

Punkty przyznane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$$P_c = (C_{min} / C_x) \times 100\% \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

P_c - ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „cenę”,

C_{min} - cena minimalna (z VAT) zaoferowana w przetargu spośród badanych ofert,

C_x - cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

2.2 dla kryterium „gwarancja i rękojmia”:

Punkty przyznane za kryterium „gwarancja i rękojmia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$P_g = (G_x / G_{max}) \times 100\% \times \text{waga kryterium}$$

gdzie:

P_g - ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „gwarancję i rękojmię”,

G_x - okres gwarancji i rękojmi podany przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany,

G_{max} - najdłuższy okres gwarancji i rękojmi zaoferowany w przetargu spośród badanych ofert.

- a. podany przez Wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane musi być wyrażony w pełnych miesiącach.
- b. minimalny okres gwarancji i rękojmi **wymagany** przez Zamawiającego - 60 miesięcy.
- c. maksymalny okres gwarancji i rękojmi uwzględniony w ocenie przez Zamawiającego - 84 miesięcy.
- d. oferta z siedmioletnim (84 miesięcy) lub dłuższym okresem gwarancji i rękojmi na całość przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalną punktację za ww. kryterium tj. 30 pkt.
- e. w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (wzór formularza ofertowego - załącznik nr 9 do zapytania ofertowego) pola określającego długość okresu gwarancji i rękojmi będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji i rękojmi na okres 60 miesięcy.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Etap II - wyliczenie ogólnej punktacji dla całej oferty

$$P = P_c + P_g$$

P - ilość punktów uzyskana w obu kryteriach,

P_c - ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „cenę”,

P_g - ilość punktów przyznanych badanej ofercie za „gwarancję i rękojmię”.

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (uzyska największą sumę punktów obliczanych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XV. UNIEWAZNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w jednej z następujących sytuacji:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu,
- cena najkorzystniejsza oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
- zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

Informacją jaką kwotę Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania zostanie podana w dniu składania ofert od godz. 15.00 na stronie www.gminadydnia.pl

O unieważnieniu postępowania ofertowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
- złożyli oferty-w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;

XVI. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu ofertowym, chyba że Zamawiający unieważni postępowanie.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
3. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustaw nie stanowią inaczej,
4. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej,
5. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
6. Zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
7. Okres realizacji umowy wskazany jest w niniejszym ogłoszeniu;
8. Zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego mogą być dokonywane wyłącznie na zasadach i w trybie wskazanych w załączniku nr 9 do niniejszego ogłoszenia- wzoru umowy.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy.
10. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w załączniku nr 9 do niniejszego ogłoszenia- wzorze umowy.

11. Termin i miejsce podpisania umowy:

- Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego lecz nie później niż w terminie 7 dni od wskazanego terminu pod rygorem nie zawarcia umowy. Odpowiednio stosuje się pkt poniżej;
- jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

XVII. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Postępowanie ofertowe nie podlega przepisom prawo zamówień publicznych i prowadzone jest na zasadach określonych przez Zamawiającego oraz udzielane jest przy zastosowaniu zasady konkurencyjności przewidzianej dla udzielania zamówienia na realizację zadań w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą a prowadząc a inne polubowne rozwiązanie sporu.

Dydnia 09.02.2024 r.

Ks. Andrzej Pilch – Proboszcz Parafii